



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 января 2015

№ 2-п

г. Астрахань

**О Почетной грамоте и Благодарственном письме
министерства культуры и туризма Астраханской области**

В соответствии с Положением о министерстве культуры и туризма Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 15.10.2014 № 453-П, министерство культуры и туризма Астраханской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Положение о Почетной грамоте министерства культуры и туризма Астраханской области;
 - Положение о Благодарственном письме министерства культуры и туризма Астраханской области.
2. Признать утратившими силу постановление министерства культуры Астраханской области от 17.02.2014 № 8-п «О Почетной грамоте и Благодарственном письме министерства культуры Астраханской области».
3. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области (Борзова О.П.) организовать публикацию настоящего постановления в "Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области", а также направить его копию в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем "КонсультантПлюс" ЗАО "ТЕЛЕКОМ-СКИФ" и "Система ГАРАНТ" ЗАО НПП "Астрахань-Гарант-Сервис".
4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Астраханской области –
министр культуры и туризма
Астраханской области

Г.А. Зотеева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

министерства культуры и туризма

Астраханской области

от 21 января 2015 № 2-н

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Почетная грамота министерства культуры и туризма Астраханской области (далее - Почетная грамота) является формой поощрения работников отрасли культуры и туризма, иных граждан Российской Федерации, внесших существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, искусства, кинематографии, туризма, историко-культурного наследия и в иную деятельность в сфере культуры и туризма, за многолетний добросовестный труд и в связи с профессиональными праздниками, памятными и юбилейными датами.

При этом юбилейными датами для граждан следует считать 50, 55 (для женщин), 60 и далее через каждые 5 лет.

2. Ходатайства о награждении Почетной грамотой инициируются органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, коллективами организаций всех форм собственности.

3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой представляется в министерство культуры и туризма Астраханской области в сроки, установленные пунктом 3 Порядка представления ходатайств о награждении региональными, ведомственными, общественными наградами в министерство культуры и туризма Астраханской области, утвержденного распоряжением министерства культуры Астраханской области от 13.12.2013 N 387-р "О награждении работников отрасли культуры", с обязательным указанием предполагаемой даты вручения.

4. К ходатайству о награждении Почетной грамотой прилагается представление к награждению в соответствии с приложением к настоящему Положению.

5. Награждение Почетной грамотой осуществляется приказом министерства культуры и туризма Астраханской области (далее - приказ).

6. Подготовка проектов приказов о награждении Почетной грамотой, оформление Почетной грамоты и учет награжденных осуществляется отделом нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области.

7. Почетная грамота вручается министром культуры и туризма Астраханской области либо лицом, уполномоченным министром культуры и туризма Астраханской области.

8. Награжденный Почетной грамотой разово премируется в размере 3000 рублей за счет средств организации, представившей ходатайство о награждении.

9. Представление к награждению Почетной грамотой возможно не ранее чем через 3 года после последнего награждения.

Представление
к награждению Почетной грамотой
министерства культуры и туризма Астраханской области

1. Наименование организации (место работы гражданина) _____

2. Фамилия, имя, отчество _____
3. Пол _____
4. Дата и год рождения _____
5. Образование _____
6. Должность _____
7. Государственные, отраслевые, региональные награды и годы награждения

8. Общий стаж работы _____
9. Стаж работы в отрасли культуры _____
10. Стаж работы в организации _____
11. Краткая характеристика, с указанием конкретных заслуг, достижений и
успехов трудовой деятельности.

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
министерства культуры и туризма
Астраханской области
от 21 января 2015 № 2-н

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЛАГОДАРСТВЕННОМ ПИСЬМЕ
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Благодарственное письмо министерства культуры и туризма Астраханской области (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения работников отрасли культуры и туризма, иных граждан Российской Федерации (далее - физические лица), а также предприятий, учреждений и организаций Астраханской области (далее - юридические лица), внесших существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, и в иную деятельность в сфере культуры и туризма, за многолетний добросовестный труд, а также в связи с профессиональными праздниками, памятными и юбилейными датами.

При этом юбилейными датами для юридических лиц считаются 50, 100 и каждые последующие 50 лет со дня основания, а для физических лиц - 50, 55 (для женщин), 60, 70, 75 и далее через каждые 5 лет со дня рождения.

2. Ходатайства о поощрении Благодарственным письмом инициируются органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, коллективами организаций всех форм собственности.

3. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом представляется в министерство культуры и туризма Астраханской области в сроки, установленные пунктом 3 Порядка представления ходатайств о награждении региональными, ведомственными, общественными наградами в министерство культуры и туризма Астраханской области, утвержденного распоряжением министерства культуры Астраханской области от 13.12.2013 N 387-р "О награждении работников отрасли культуры", с обязательным указанием предполагаемой даты вручения.

4. К ходатайству о награждении Благодарственным письмом физических лиц прилагается представление к награждению установленной формы (приложение № 1).

5. К ходатайству о награждении Благодарственным письмом юридических лиц прилагается представление к награждению установленной формы (приложение № 2).

6. Поощрение Благодарственным письмом осуществляется приказом министерства культуры и туризма Астраханской области (далее - приказ).

7. Текст Благодарственного письма готовится структурными подразделениями министерства и представляются для оформления в отдел нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области.

8. Подготовка проектов приказов о награждении Благодарственным письмом, оформление Благодарственного письма и учет награжденных осуществляется отделом нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области.

9. Благодарственное письмо вручается министром культуры и туризма Астраханской области либо лицом, уполномоченным министром культуры и туризма Астраханской области.

Представление
к награждению работника Благодарственным письмом
министерства культуры и туризма Астраханской области

1. Наименование организации (место работы гражданина) _____

2. Фамилия, имя, отчество _____
3. Пол _____
4. Дата и год рождения _____
5. Образование _____
6. Должность _____
7. Государственные, отраслевые, региональные награды и годы награждения

8. Общий стаж работы _____
9. Стаж работы в отрасли культуры _____
10. Стаж работы в организации _____
11. Краткая характеристика, с указанием конкретных заслуг, достижений и
успехов трудовой деятельности.

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Представление
к награждению Благодарственным письмом
министерства культуры и туризма Астраханской области

1. Точное наименование организации _____

2. Юридический/фактический адрес организации, телефон _____

3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации, должность _____

4. Дата основания организации _____

5. Сведения о конкретных достижениях коллектива организации _____

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.